

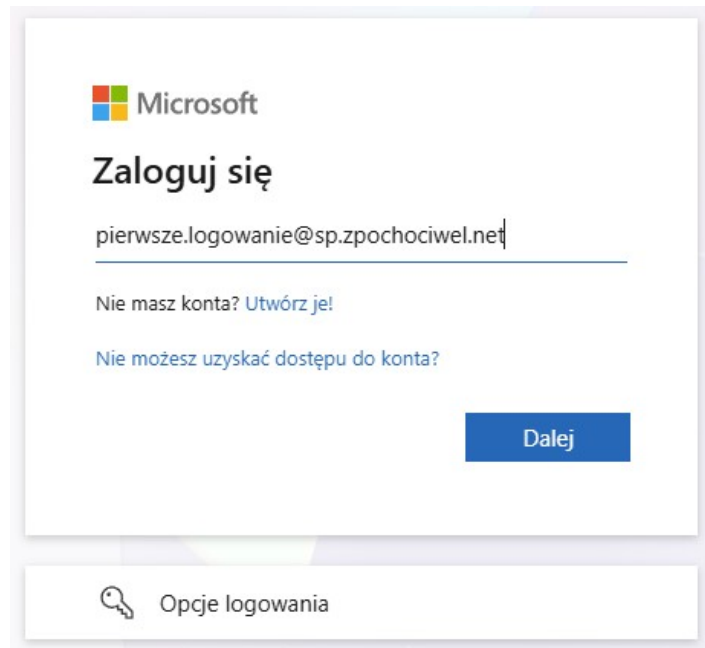
Logowanie do usługi (pierwsze).

Otwórz przeglądarkę internetową (np. Edge, Chrome lub Firefox).

Wejdź na stronę: <https://portal.office.com>

W polu logowania wpisz swój adres e-mail szkolny (np. 261-pierwsze.logowanie@sp.zpochociwel.net).

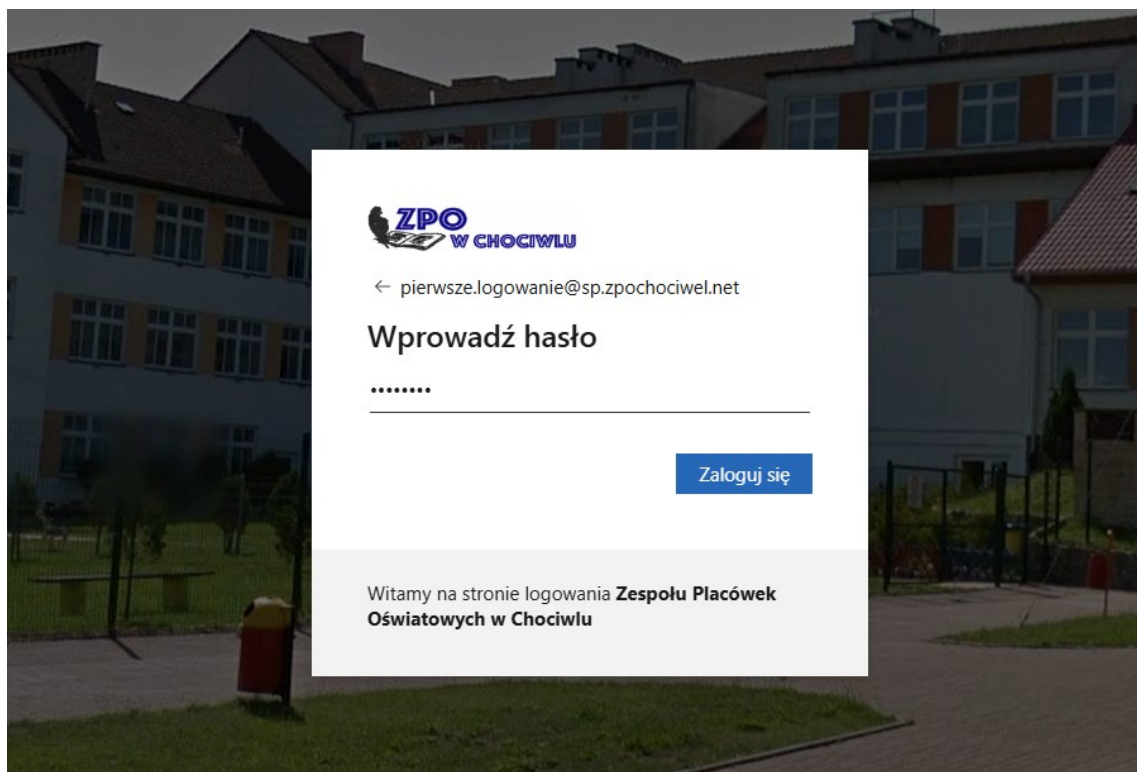
Kliknij Dalej.



The image shows a Microsoft login interface. At the top is the Microsoft logo. Below it is the heading "Zaloguj się". There is a text input field containing the email address "pierwsze.logowanie@sp.zpochociwel.net". Below the input field are two links: "Nie masz konta? Utwórz je!" and "Nie możesz uzyskać dostępu do konta?". At the bottom right is a blue button labeled "Dalej". At the bottom left is a link with a key icon labeled "Opcje logowania".

Pojawi się okno z danymi i logo ZPO w Chociwlu.

Wpisz tymczasowe hasło, które otrzymałeś od szkoły.



The image shows a login screen for "ZPO w Chociwlu" overlaid on a background photo of a school building. The screen has the "ZPO w Chociwlu" logo at the top. Below the logo is a back arrow and the email address "pierwsze.logowanie@sp.zpochociwel.net". The main heading is "Wprowadź hasło". Below it is a password input field with dots. At the bottom right is a blue button labeled "Zaloguj się". At the bottom, there is a welcome message: "Witamy na stronie logowania Zespołu Placówek Oświatowych w Chociwlu".

Po zalogowaniu pojawi się komunikat o konieczności zmiany hasła.

ZPO W CHOCIWLU
pierwsze.logowanie@sp.zpochociwel.net

Zaktualizuj hasło

Musisz zaktualizować hasło, ponieważ logujesz się pierwszy raz lub Twoje hasło wygasło.

Bieżące hasło *hasło tymczasowe*

Nowe hasło *Twoje nowe hasło*

Potwierdź hasło *Twoje nowe hasło*

Zaloguj się

Witamy na stronie logowania **Zespołu Placówek Oświatowych w Chociwlu**

Wymyśl nowe hasło i je zapisz.

Hasło nie może zawierać identyfikatora użytkownika (część email przed @) oraz musi składać się z co najmniej 8 znaków i z co najmniej 3 z następujących typów znaków: wielkie litery, małe litery, cyfry i symbole.

Przykładowe hasło: *Zima25Lato26Ferie6Dom*

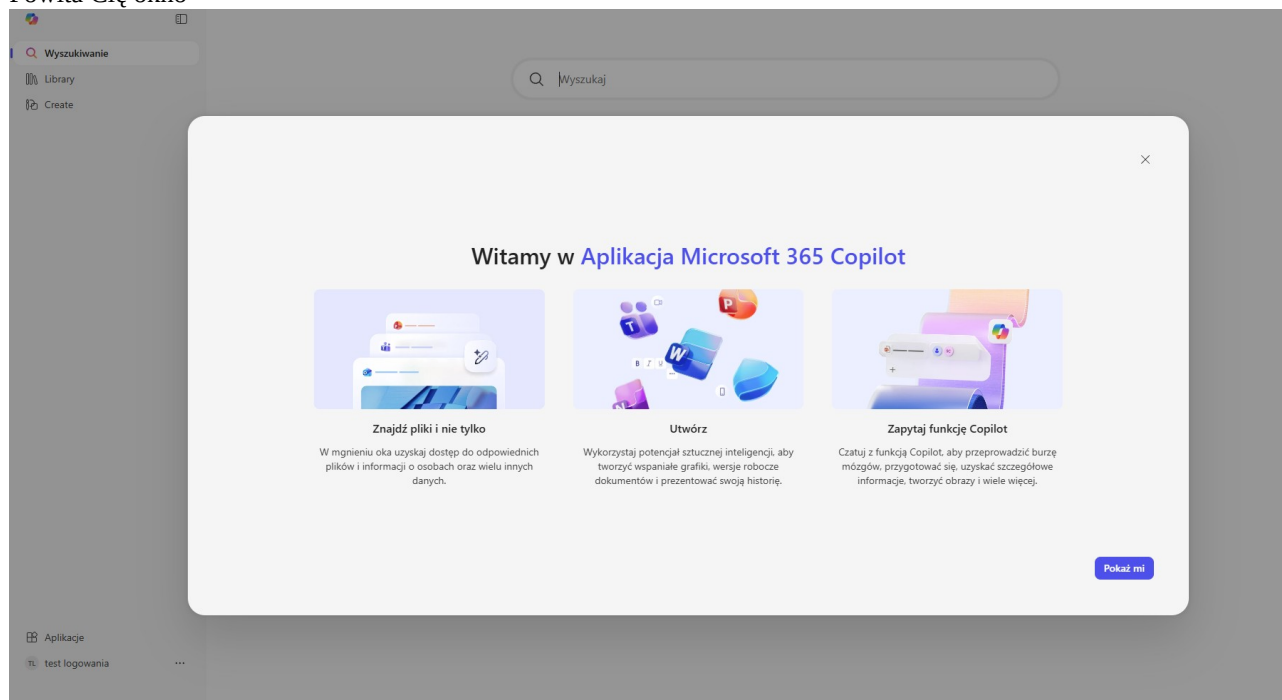
Wprowadź:

Bieżące hasło (tymczasowe, które otrzymałeś od szkoły)

Nowe hasło – wprowadź te wymyślane wcześniej

Potwierdź nowe hasło i **kliknij Zaloguj się**

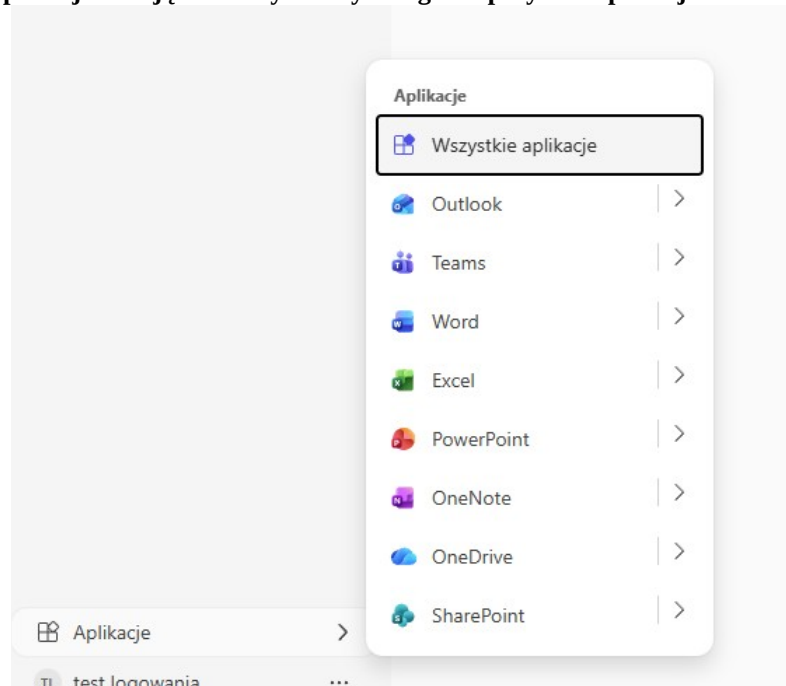
Powita Cię okno



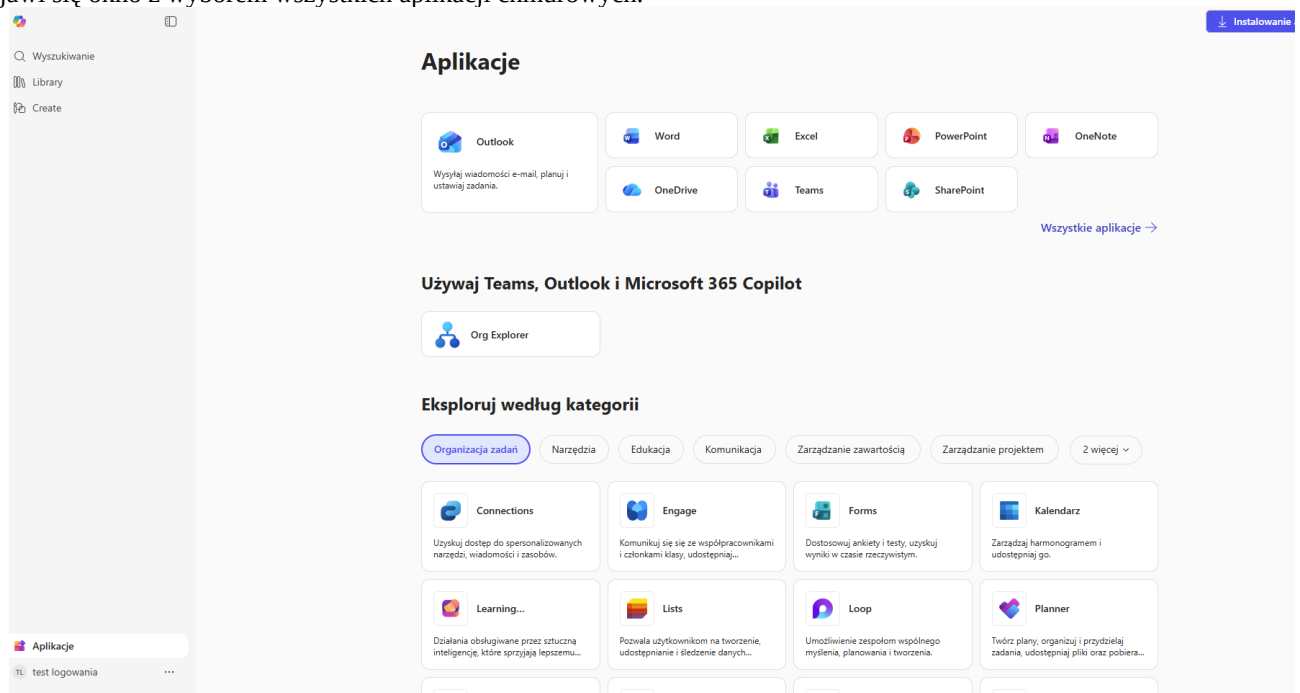
Zapoznaj się z nim lub zamknij klikając na X.

Uruchomienie Teams

Przejdź do Wszystkich aplikacji klikając w dolnym lewym rogu na przycisk Aplikacje.



Pojawi się okno z wyborem wszystkich aplikacji chmurowych.



Do zdalnej pracy (lekcji), wybierz Aplikację: Teams

Po wczytaniu, pojawi się strona z Zespołami do, których zostałeś przypisany.



Widoczny czerwony znaczek przy ikonie Aktywność, sugeruje konieczność zapoznania się z nowymi komunikatami.